

Stadsbedrijven
Postadres Postbus 16200, 3500 CE Utrecht
Telefoon 14 030
www.utrecht.nl



Mevrouw 5.1.2.e

Per e-mail: 5.1.2.e [@icloud.com](mailto:5.1.2.e@icloud.com)

Behandeld door	Woo-team	Datum van dit besluit	11 april 2024
Dossiernummer	2024-0193	Ons kenmerk	12214786/2
E-mail	woo@utrecht.nl	Onderwerp	Woo-besluit forensen
Bijlage(n)	1		
Uw kenmerk		Verzonden op	zie datum e-mail
Datum uw verzoek	11 maart 2024		

Geachte mevrouw 5.1.2.e

In uw verzoek van 11 maart 2024 hebt u ons gevraagd om, op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo), informatie openbaar te maken over de forensen. U vroeg specifiek hoeveel personen er in Utrecht zijn die, zonder dat ze hun hoofdverblijf in de gemeente hebben, meer dan 90 dagen per jaar een gemeubileerde woning tot hun beschikking hebben voor zichzelf of voor hun gezin.

Precisering

Uw verzoek was voor ons niet duidelijk. Daarom hebben wij u gevraagd uw verzoek beter te omschrijven. U hebt dit gedaan en wij hebben uw verzoek daarna in behandeling genomen. Uw aangepaste verzoek luidt: de cijfers van 1 januari 2020 tot en met 1 januari 2024 die aangeven hoeveel personen er onder de forensenbelasting zouden vallen.

Beslistermijn

Wij verdaagden, met toepassing van artikel 4.4, tweede lid, van de Woo, de beslistermijn met twee weken.

GEEN BESLUIT: geen documenten

Op uw verzoek nemen wij geen besluit. Deze informatie is niet bij ons beschikbaar.

Wij hebben geen documenten die vallen onder uw Woo-verzoek

De door u opgevraagde documenten zijn binnen de gemeente Utrecht niet beschikbaar. De gemeente Utrecht heeft geen forensenbelasting. De stukken die u opvraagt zijn niet aanwezig bij SB, BgHU en Publiekszaken.

Wij hebben met en bij verschillende organisatieonderdelen binnen de gemeente afgestemd, maar de gevraagde documenten zijn niet beschikbaar. Dat komt omdat de gemeente Utrecht geen forensenbelasting heeft en hier geen informatie over bekend is.

Wij kunnen dan ook geen besluit nemen over openbaarmaking. Toch kunt u hier wel bezwaar tegen maken. Aan het eind van dit besluit leest u hier meer over.

Bedenkingen

In de ontvangstbevestiging van uw verzoek hebben wij u de mogelijkheid gegeven om uw bedenkingen over het openbaar maken van uw verzoek aan ons kenbaar te maken. Van die

mogelijkheid hebt u geen gebruik gemaakt. Dat betekent dat wij uw verzoek met het besluit zo spoedig mogelijk doch uiterlijk binnen twee weken op onze website publiceren.

Vragen?

Als u vragen heeft over de afhandeling van uw verzoek, kunt u contact opnemen via de onderstaande contactgegevens:

Per e-mail: woo@utrecht.nl. Zet in uw e-mail het dossiernummer of zaaknummer.

Telefonisch: 14 030 (Klant Contact Centrum gemeente Utrecht). Geef aan dat u een vraag hebt over een Woo-verzoek. De medewerker verbindt u dan door met de juiste collega.

Voor meer informatie over de Woo-procedure kunt u kijken op onze website:

[Woo-verzoek doen \(informatie openbaar laten maken\)](#)

Hoogachtend,

Namens het college van burgemeester en wethouders van Utrecht,

N. Oosterwegel
op 11-04-2024

N. Oosterwegel
Clustermanager

Bezwaar

Bent u het niet eens met dit besluit?

Dan kunt u ons dat laten weten ('bezwaar maken'). Wij gaan dan nog een keer goed naar ons besluit kijken. U moet uw bezwaar versturen *binnen zes weken na de datum die bovenaan deze brief staat*. Als u uw bezwaar later verstuurt, dan bestaat de kans dat wij uw bezwaar volgens de wet niet meer mogen behandelen.

U kunt op twee manieren bezwaar maken

1. Digitaal

Hiervoor gebruikt u het digitale formulier op www.utrecht.nl/bezwaar. Bezwaar maken kan *niet* per e-mail.

2. Met een brief

U kunt uw bezwaar per brief sturen aan:
Het college van burgemeester en wethouders van Utrecht
Postbus 16200
3500 CE Utrecht

Wat moet er in uw bezwaar staan?

- a. een omschrijving van dit besluit (staat bij Onderwerp bovenaan deze brief);
- b. de verzenddatum en het kenmerk van deze brief (staat ook bovenaan deze brief).

➔ U mag in plaats van a. en b. ook een kopie van deze brief meesturen.

- c. de reden(en) waarom u vindt dat ons besluit niet klopt;
 - d. uw naam, adres, handtekening;
 - e. het telefoonnummer waarop u overdag te bereiken bent;
 - f. de datum waarop u de brief verstuurt.
-